

COMUNE DI VERGATO

Città Metropolitana di Bologna

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. Entro tre giorni dalla certificazione dell'organo di revisione la relazione deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti ed entro sette giorni dalla certificazione pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.



PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno 2019: 7702
Popolazione residente al 31-12-anno 2020: 7731
Popolazione residente al 31-12-anno 2021: 7608
Popolazione residente al 31-12-anno 2022: 7521
Popolazione residente al 31-12-anno 2023: 7581

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Sindaco	Giuseppe Argentieri	06/06/2019
Vicesindaco	Stefano Pozzi	06/06/2019
Assessore	Patrizia Gambari	06/06/2019
Assessore	Paola Sarti	06/06/2019
Assessore	Carlo Monaco	06/06/2019
Assessore		

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Presidente del consiglio	Giuseppe Argentieri	06/06/2019
Consigliere	Taddeo Luca Gardenghi	06/06/2019
Consigliere	Ferdinando Petri	06/06/2019
Consigliere	Chiara Ronchetti	06/06/2019
Consigliere	Roberto Giusti	06/06/2019
Consigliere	Loris Bonantini	06/06/2019
Consigliere	Massimo Gnudi	06/06/2019
Consigliere	Nicolino Molinaro	06/06/2019
Consigliere	Adriano Gentilini	06/06/2019
Consigliere	Alice Pedna	31/07/2023

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore://.....

Segretario:VACANTE.....

Numero dirigenti: //.....

Numero posizioni organizzative: 7.....

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale).....

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL://

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

//

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

il Servizio Segreteria e Affari generali è stato ricostituito dopo le dimissioni del Direttore Operativo e la mobilità in uscita di un istruttore con l'assunzione di un nuovo responsabile/vicesegretario e di un istruttore amministrativo-contabile;

¹descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)



Il Servizio Demografici è stato affidato alla responsabilità del Vicesegretario dopo il collocamento a riposo della responsabile.

Il Servizio Istruzione è rientrato in Comune dall'Unione a far data dal 01/08/2020, sotto la responsabilità del Vicesegretario.

Il Servizio Polizia Municipale è rientrato in Comune dall'Unione a far data dal 01/08/2020 ed è stato ricostituito l'organico.

Il Servizio Lavori Pubblici è stato ricostituito con la nomina di un nuovo responsabile dopo il collocamento a riposo del precedente, e con nuove assunzioni di istruttori tecnici.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nei rendiconti di gestione relativi al periodo di mandato NON risultano parametri obiettivi di deficitarietà strutturale positivi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa²:

CONSIGLIO COMUNALE:

D.C.C. N. 53/2019: REGOLAMENTO IN MATERIA DI ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI VERGATO". RIAPPROVAZIONE CON MODIFICA.

D.C.C. N. 61/2019: REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO E L'UTILIZZO DEGLI ACCOUNT ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI VERGATO SUI SOCIAL-NETWORK E SOCIAL-MEDIA.

D.C.C. N. 62/2019: ISTITUZIONE CONSULTA DEL VOLONTARIATO E APPROVAZIONE REGOLAMENTO.

D.C.C. N. 63/2019: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLE CONSULE TERRITORIALI. MODIFICA E APPROVAZIONE TESTO COORDINATO.

D.C.C. N. 68/2019: ADOZIONE VARIANTE V.RUE.2-2019 AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) PER CORREZIONE DI ERRORE MATERIALE, AI SENSI DELL'ART. 33 DELLA L.R. 20/2000.

D.C.C. N. 73/2019: ADOZIONE VARIANTE V.RUE.2-2019 AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) PER CORREZIONE DI ERRORE MATERIALE, AI SENSI DELL'ART. 33 DELLA L.R. 20/2000.

D.C.C. N. 4/2020: APPROVAZIONE VARIANTE – V.RUE.2-2019 - AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) PER CORREZIONE DI ERRORE MATERIALE AI SENSI DELL'ART 33 DELLA L.R. 20/2000

D.C.C. N. 15/2020: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI. MODIFICHE.

D.C.C. N. 16/2020: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 738 E SEGUENTI, LEGGE 27/12/2019, N. 160. APPROVAZIONE.

D.C.C. 21/2020: MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA. APPROVAZIONE TESTO COORDINATO.

D.C.C. N. 31/2020: MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

D.C.C. N. 6/2021: MODIFICA AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA. REGIME RETROCESSIONI. APPROVAZIONE TESTO COORDINATO.

D.C.C. N. 19/2021: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 816 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160. APPROVAZIONE

D.C.C. N. 29/2021: ADOZIONE VARIANTE – V.RUE.3-2021 - AL REGOLAMENTO URBANISTICO ED EDILIZIO (RUE) AI SENSI DELL'ART. 4, PUNTO 4, LETT. A) DELLA L.R. 24/2017 E S. M. E I.

D.C.C. N. 32/2021: MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ALLOGGI COMUNALI DESTINATI ALL' EMERGENZA SOCIALE (DCC 63/2018)

D.C.C. N. 38/2021: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI). MODIFICHE.

²Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.



D.C.C. N. 6/2022: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 816 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160. MODIFICA E INTEGRAZIONE.

D.C.C. N. 7/2022: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 738 E SEGUENTI, LEGGE 27/12/2019, N. 160. MODIFICA.

D.C.C. N. 13/2022: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA E DEL PATRIMONIO COMUNALE.

D.C.C. N. 72/2022: CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE. APPROVAZIONE REGOLAMENTO

D.C.C. N. 14/2023: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI). MODIFICA.

D.C.C. N. 39/2023: APPROVAZIONE REGOLAMENTO UNICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI

D.C.C. N. 40/2023: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

D.C.C. N. 53/2023: MODIFICA AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA. APPROVAZIONE TESTO COORDINATO.

D.C.C. N. 62/2023: REGOLAMENTO UNICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI. MODIFICHE E APPROVAZIONE TESTO COORDINATO.

GIUNTA COMUNALE:

D.G.C. N. 44 18/04/2019 CONCESSIONE, IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA, DI SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI TOLE' 10188

D.G.C. N. 52 02/05/2019 CONCESSIONE, IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA, DI SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI TOLE'

D.G.C. N. 64 16/05/2019 AREA2 CCNL 2016-2018: SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO

D.G.C. N. 102 09/09/2019 AREA2 ADOZIONE DI AIUOLE PRESSO I GIARDINI PUBBLICI SITI IN VERGATO (BO), PIAZZA DELLA PACE SNC AI SENSI DEL REGOLAMENTO AVENTE AD OGGETTO "COLLABORAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E CITTADINI PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI". INDIRIZZI.

D.G.C. N. 103 12/09/2019 AREA1 CONCESSIONE, IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA, DI SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI RIOLA

D.G.C. N. 127 14/11/2019 AREA1 CONCESSIONE E RINNOVO DEI LOCULI CIMITERIALI - ADEGUAMENTO DELLA DURATA DELLE CONCESSIONI AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA

D.G.C. N. 143 19/12/2019 AREA2 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI AL PERSONALE E IL POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE. APPROVAZIONE.

D.G.C. N. 36 29/04/2020 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA PER SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI CALVENZANO

D.G.C. N. 73 09/07/2020 AREA2 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E L'UTILIZZO DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE SVOLTE DA DIPENDENTI PUBBLICI

D.G.C. N.82 28/07/2020 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA PER SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI TOLE'

D.G.C. N. 113 24/09/2020 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA PER SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI TOLE'

D.G.C. N. 2021 28 31/03/2021 AREA2 INTEGRAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE - DISCIPLINA DELLE 35 ORE.

D.G.C. N. 54 31/05/2021 AREA2 APPROVAZIONE REGOLAMENTO D'USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BERLINGUER NEL CAPOLUOGO

D.G.C. N. 56 31/05/2021 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA PER SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI VERGATO

D.G.C. N. 76 13/07/2021 AREA2 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO AL MODELLO ORGANIZZATIVO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

D.G.C. N. 4 19/01/2022 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA PER SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI VERGATO
D.G.C. N. 18 07/03/2022 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI RIOLA 13086
D.G.C. N. 76 10/08/2023 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI VERGATO
D.G.C. N. 92 29/09/2023 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI RIOLA 14625
D.G.C. N. 98 05/10/2023 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - SEPOLTURA PER TUMULAZIONE NEL CIMITERO DI CASTELNUOVO.
D.G.C. N. 23 08/03/2024 AREA3 REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DI VERGATO
D.G.C. N. 32 28/03/2024 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA DI SEPOLTURA PER INUMAZIONE NEL CIMITERO DI RIOLA
D.G.C. N. 33 28/03/2024 AREA2 CONCESSIONE IN DEROGA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA DI SEPOLTURA PER TUMULAZIONE NEL CIMITERO DI TOLÈ

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Detrazione abitazione principale	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Non soggetti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui	2019	2020	2021	2022	2023
Rifiuti					
Tipologia di Prelievo	TRIBUTO	TRIBUTO	TRIBUTO	TRIBUTO	TRIBUTO
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Popolazione	7.730	7.677	7.582	7.628	7.700
Costo del servizio (PEF)	1.265.318,82	1.285.563,92	1.258.975,00	1.280.652,00	1.240.580,00
Costo del servizio procapite	163,69	167,46	166,05	167,89	161,11

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

In attuazione della legge 213/2012 e ss.mm, il Comune di Vergato con deliberazione del Consiglio comunale. n. 4 del 31 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Regolamento sui controlli interni.

L'art. 6 del predetto regolamento prevede che i controlli successivi di regolarità amministrativa sono effettuati sotto la direzione del Segretario Generale con tecniche di campionamento, attraverso le quali procede alle verifiche richieste dalla norma.

Il sistema del controllo successivo di regolarità amministrativa è un sistema strutturato che, oltre alla particolare finalità del controllo, ha l'obiettivo, anche di contribuire a rendere omogenei i comportamenti, spesso difformi, tra le diverse strutture dell'ente nella redazione dei provvedimenti e degli atti, assumendo, in questo senso, anche un aspetto "collaborativo".

Nel periodo di riferimento si è ritenuto opportuno controllare a campione le categorie dei seguenti atti: determinazioni, ordinanze e contratti.

Si è proceduto ad effettuare l'estrazione, estrapolando i medesimi dal software di gestione degli atti amministrativi in uso, estraendo dal totale complessivo una percentuale del 5% delle determinazioni e dei contratti adottati e dell' 1 % delle ordinanze adottate.

Non sono state esaminate le deliberazioni in quanto il sottoscritto, in qualità di Vice Segretario comunale, svolge già a monte della loro adozione, in sede di presentazione della proposta agli organi deliberativi un controllo di regolarità amministrativa esteso alla legittimità dei medesimi atti, di conseguenza il controllo è stato incentrato prevalentemente sulle determinazioni.

Per ogni singolo atto esaminato l'attività di controllo ha fatto riferimento ai seguenti elementi:

- a) rispetto delle norme;
- b) correttezza e regolarità delle procedure;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

A titolo di esempio, si riportano gli esiti dei controlli svolti dal 1 Gennaio 2023 al 31 luglio 2023, per cui sono stati adottati i seguenti atti:

- Ordinanze n° 75 di cui estratti n° 1 (1%)
- Determinazioni n°364 di cui estratti n° 19 (5%)
- Contratti Repertoriati n°37 di cui estratti n° 2 (5%)

Dalle risultanze di questo primo controllo emerge che l'attività amministrativa svolta dal Comune di Vergato è in linea con le disposizioni legislative correnti e non sono emerse gravi irregolarità.

Si richiama, comunque, l'attenzione dei responsabili di servizio sui seguenti punti:

1. **Termini dei procedimenti:** rispetto e monitoraggio, da parte dei responsabili di Area, del rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi riferiti alle rispettive aree di assegnazione.

2. **Mercato elettronico:** nelle determinazioni di affidamento per importi inferiori alla soglia comunitaria si dovrà dare atto dell'avvenuta verifica della disponibilità del prodotto o del servizio sul mercato elettronico (facendo ricorso alle convenzioni gestite dalla Centrale di Committenza CONSIP o al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA.). Il mancato utilizzo del mercato elettronico dovrà essere, pertanto, sempre adeguatamente motivato.

3. **Estensione contrattuale:** occorre prestare particolare attenzione a proroghe, rinnovi e servizi complementari. I relativi provvedimenti amministrativi, adeguatamente motivati, dovranno continuare ad essere emanati nei ristretti limiti posti dalle normative vigenti.

4. **Trattamento dei dati personali o sensibili:** rispetto della normativa sulla privacy e dei principi di pertinenza e non eccedenza. Redazione degli atti con omissione di dati personali e/o sensibili, sostituibili da codici univoci



quali protocollo e numeri di registro.

5. **Pubblicità e trasparenza:** necessità di pubblicare gli atti di scelta del contraente, affidamento, forniture e servizi, nonché quelli di accordo con soggetti privati o altre amministrazioni.

6. **Redazione degli atti:** nella redazione degli atti vanno evitati contenuti ridondanti e ripetitivi, prediligendo forme più snelle e chiare nei contenuti.

Dai controlli successivi effettuati sugli atti non sono emerse criticità degne di nota.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale: nei primi anni del mandato si è operata una massiccia attività di riorganizzazione del personale, come dettagliato al punto 1.6.

Lavori pubblici:

INTERVENTI SU PATRIMONIO PUBBLICO
TOTALE INVESTIMENTI € 12.097.010,78

<u>RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO E VERDE PUBBLICO</u>	<u>809.806,37</u>
Interventi di sfalci e manutenzione del verde su tutto il territorio comunale	86.605,69
Sistemazione area esterna Centro Documentale Linea Gotica	100.239,10
Restauro del PINCIO e della riqualificazione di Via Marconi	464.000
Incarico Redazione PUG	155.000
Acquisto arredo urbano capoluogo	3.961,58
<u>IMMOBILI COMUNALI</u>	<u>5.727.666,28</u>
GOTICA 64: creazione nuovo parco urbano, allestimento museale e	
Nuovo spazio pubblico polivalente	1.042.000
Manutenzione straordinaria scuola media effettuato nel 2019	
: spostamento classi e realizzazione bagno disabili piano terra	20.998,25
Scuola Media E. Veggetti intervento di riqualificazione energetica e antisismica	3.020.245,83
Progetto Lavori di adeguamento sismico Scuola Elementare Vergato	61.070,55
Riqualificazione ed efficientamento energetico palazzo comunale	195.319,94
Ex magazzino FFSS: acquisto e recupero funzionale per la realizzazione	
di uno spazio polivalente per i giovani	680.124,53
Manutenzione immobili ERP	262.158,15
Progettazione ristrutturazione Immobile di emergenza abitativa	
In via nazionale Riola	49.464,40
Manutenzione straordinaria CRa G.Bontà e centro diurno	48.899,46
Interventi manutentivi sulle scuole elementare materna e nido capoluogo	294.600,88
Interventi manutentivi scuola elementare di Tole'	5.337,80
Interventi manutentivi vari su Biblioteca, distaccamento Vigili del fuoco,	
Centro Sociale Nanni ,e altri immobili di proprietà comunale	47.444,49
<u>IMPIANTI SPORTIVI</u>	<u>187.971,51</u>
<u>ATTREZZATURE ,AUTOMEZZI</u>	<u>E VARI PICCOLI INTERVENTI</u>
<u>149.062,21</u>	

VIABILITA' E STRADE
TOTALE INTERVENTI 5.222.504,41

<u>INTERVENTI VALIDI PER L'INTERO TERRITORIO COMUNALE</u>	<u>368.344,21</u>
Interventi di efficientamento impianto di pubblica illuminazione	176.704,60
Progettazioni varie su lavori di ripristino viabilità	32.996,29



Segnaletica orizzontale	30.000
Manutenzione generale strade comunali	128.643,32
PRUNAROLO	637.341,09
S.C. Extraurbana n.7 Tabina-Prunarolo (di cui l'ultimo intervento di euro 330.000 in fase di realizzazione)	548.812,08
S.C.Extraurbana n.8 Prunarolo-Ceregio loc.Lo Spicchio messa in sicurezza da caduta massi	78.894,00
Piccoli interventi di manutenzione stradale Prunarolo	9.635,01
TOLE'	528.618
Piccoli interventi di manutenzione stradale Tolè	17430
Tolè Via Vedettola, Via Bentini lavori manutenzione strade	25.363,20
S.C. n.03 Prunarolo - Tolè Via Crocette manut.straord.per dissesto Idrogeologico	83.824,80
Tolè Via del Ballone e Via Bentini	70.000
Via G.di Vittorio, Via Venola e Impianti Sportivi	120.000
Via Basabue finanziamento richiesto direttamente al Ministero degli Interni	60.000
Via Basabue tratto al confine con Valsamoggia (finanziamento già acquisito in fase di progettazione)	152.000
RIOLA	455.222,28
S.C. n.22 Carbona - Lissano loc.Malpasso consolidamento e ripristino movimento franoso e ripristino fibra ottica	177.583,00
S.C.Extraurbana n. 16 Riola-Castelnuovo messa in sicurezza da caduta massi	47.794,64
Riola Precaria lavori manutenzione strada	65.000
S.C. EX n.17 Riola-Monzone (in fase di realizzazione)	80.000
Via Nazionale, Via della Quiete , Via Mondarca , Via Bontà Ripristino viabilità con messa in sicurezza del movimento franoso	84.844,64
Via Statale Porrettana tra le Loc. di Lissano e Iareda	90.000
CEREGLIO	125.392,77
S.C. n.21 Parmegno-Pieve ripristino condotta stradale raccolta acque meteoriche	8.000
S.C. n.18 Amore-Castel D'Aiano manut.straord.	84.992,77
Via Cavara sostituzione staccionata	7.400
Interventi manutentivi su Via Cavara, via Sabbioni e altri	25.000
CAPOLUOGO	3.107.586,06
S.C. Extraurbana n.20 Sanguineda (di cui 490.000 in fase di realizzazione)	597.150,40
Via della Repubblica risoluzione criticità idraulica	379.068,67
Via costituzione ripristino impianti di raccolta e smaltimento acque bianche	4.148
Via G.Di Vittorio in prossimità della Stazione FFSS	7.930
Via Marche e Via veneto	10.610
S.C. Extraurbana Vergato-Castelnuovo	372.450,94
Staccionata via Fornaci	19.601,29
S.C. 19 Serrini + sistemazione staccionata (di cui 120.000 in fase di realizzazione)	180.000
Via Rimembranze messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche	192.000
S.C. n.23 Via del Vergatello (di cui 120.000 in fase di realizzazione)	593.441,13
Parcheggio autostazione corriere	30.000
S.C. n.13 Via cà d'Ambrosio in fase di realizzazione	30.000
S.C.E. n.09 Vergato-Liserna ripristino carreggiata	39.246,95
Via Orelia	40.000
Via Razola	50.000
Via Marconi ripristino viabilità prossimità Pincio	83.500
Via Marconi , Via Garibaldi, Via Roma., Via Monari, Via Cavour, Via Rimembranze	478.438,68

Gestione del territorio: La rigenerazione urbana rappresenta l'elemento fondante del rilancio di un territorio e di un comune a livello di attrattività turistica commerciale e abitativa. A tal proposito non può essere fatta in maniera disomogenea e disarticolata ma necessita di un progetto complessivo, anche ambizioso, che permetta



di inserire le diverse opportunità di finanziamento che si presentano in un progetto complessivo omogeneo di più ampio respiro.

A tal proposito essendoci resi conto che lo sviluppo del capoluogo fin dagli anni 90 è stato fatto senza una progettualità complessiva che non ha quindi tenuto conto delle eventuali implementazioni future dei servizi , nonché degli effetti negativi che le diverse scelte edilizie implicavano , e non avendo a disposizione al momento del nostro insediamento alcun progetto , abbiamo , insieme ai tecnici della Città metropolitana realizzato uno studio di fattibilità teso alla realizzazione del *centro di mobilità sostenibile* , che prevede per la sua completa realizzazione ,investimenti per un valore di circa 15 mln di euro , che verrà da noi presentato alla cittadinanza entro la fine del corrente anno e su cui stiamo lavorando per inserirlo nei piani di finanziamento relativi alla mobilità sostenibile della Città Metropolitana.

Al fine di armonizzare le esigenze delle attività commerciali con la progettazione focalizzata sulle esigenze della mobilità sostenibile , della qualità urbanistica e della vita sociale delle persone , abbiamo avviato di concerto con ASCOM BOLOGNA un processo partecipativo focalizzato sul commercio del capoluogo che si è concluso e le cui risultanze saranno presentate nei prossimi mesi a tutte le attività commerciali del capoluogo al fine di condividerne operazioni di rilancio dello stesso.

Particolare attenzione dedichiamo al decreto legge “Agevolazioni per la promozione dell'economia locale mediante la riapertura e l'ampliamento di attività commerciali ,artigianali e di servizi (art.30-ter D.L. 34/2019 conv.in L. 58/2019)” strutturando un bando di prossima pubblicazione.

Un tassello importante della progettazione del progetto complessivo del progetto di rigenerazione del centro urbano è sicuramente rappresentata dalla riqualificazione della struttura del “Pincio” e la pavimentazione dell'adiacente via Marconi, i cui lavori si sono conclusi nel mese di settembre c.a.

Da una attenta analisi dell'impegno economico previsto per la conclusione dell'intervento di recupero funzionale dell'ex fornace come Centro documentale della Linea Gotica SS64, spesa non derogabile e interamente a carico del bilancio comunale per circa euro 200.000, abbiamo colto l'occasione di rendere tale importo non una spesa a se stante ma farla diventare quota parte di un progetto complessivo di 1.07 mln di euro rimodulando il progetto al fine di ottenere un contributo regionale di oltre 750.000 euro che ci consente in aggiunta la rigenerazione complessiva dell'area con il recupero del locale denominato “ghiacciaia” e l'apertura del parco delle fornaci .

Altro importante obiettivo di rigenerazione urbana , ambientale ed economica consiste nell'efficientamento energetico dell'impianto comunale di pubblica illuminazione. Dopo interlocuzioni avviate fin dal 2019 con tutti i maggiori players energetici , che hanno dipinto un potenziale quadro di interventi penalizzante per la nostra realtà economico-amministrativa , abbiamo convenuto di effettuare tale intervento in economia . a tal proposito è in elaborazione il progetto complessivo di circa 1 mln di euro totalmente finanziato con contributi nazionali e regionali,. Una prima tranche di euro 70.000 è già stata realizzata nel capoluogo alla fine dello scorso anno , quest'anno seguirà una ulteriore tranche di pari valore per poi vedere avviato il progetto nella sua completezza nel 2024 per un importo di 660.000 euro.

Un piccolo ma significativo intervento di efficientamento energetico ,presso gli impianti sportivi del capoluogo ed implementazione dell'attività offerta , sarà realizzato nei primi mesi del 2025, grazie a un finanziamento regionale del valore di circa 300.000 euro.

è stato già presentato il progetto di efficientamento energetico della Biblioteca Comunale che con molta probabilità verrà effettuato grazie ad un finanziamento della Città Metropolitana attraverso il fondo di solidarietà comunale.

Attivazione della copertura di rete nella frazione di Prunarolo.

Rispetto allo sviluppo urbanistico e alla relativa pianificazione, il Comune di Vergato, in qualità di ente capofila, svolge un ruolo di coordinamento ai fini di realizzare il nuovo strumento urbanistico generale (PUG) in associazione con altri tre Comuni (Marzabotto, Gaggio Montano e Castel D'Aiano). L'iniziativa, nata su nostra proposta, si avvale di un importante finanziamento regionale. Le determinazioni conclusive dello studio per l'approntamento del PUG saranno disponibili nella primavera 2024 , cui seguirà l'iter partecipativo e burocratico di legge.

Istruzione pubblica: L'azione nei confronti della scuola nei primi anni del nostro insediamento, è stata fortemente condizionata dalle vicende Covid. In questo contesto è risultata positiva la decisione di riportare la gestione dei servizi scolastici dalla Unione dei Comuni all'ufficio scuola del Comune di Vergato. E' stata data priorità ai temi dell'insegnamento a distanza, del miglioramento dei trasporti, della igienizzazione dei locali, del rinnovamento degli arredi scolastici, e della manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici. Si è provveduto a reperire nuovi spazi per il funzionamento della mensa. E' stata assicurata una ampia collaborazione con le autorità scolastiche e con il corpo docente. Sono stati forniti aiuti economici alle famiglie maggiormente in



difficoltà a causa della crisi. Particolarmente positivo è stato l'impegno a favore dell'istituto superiore Fantini il cui livello di eccellenza risulta riconosciuto sia dalle rilevazioni di organi statistici che dalle scelte delle famiglie che hanno confermato il loro gradimento con un numero nettamente crescente di iscrizioni alle prime classi del prossimo anno scolastico, consolidando il trend positivo che vede la scelta del nostro Istituto anche da parte di studenti provenienti da Casalecchio di Reno e Sasso Marconi.

Abbiamo fattivamente supportato l'interlocuzione dell'Istituto con la Città Metropolitana di Bologna, proprietaria dell'immobile, al fine di realizzare i nuovi laboratori per aumentarne la capacità ricettiva e migliorarne l'offerta scolastica. Tale intervento che consiste nell'installazione di due moduli in bioedilizia negli spazi esterni alla scuola, è tuttora in corso e sarà fruibile nei prossimi mesi orientativamente entro la fine del 2023.

È stata avviata ed è tuttora in corso il cantiere per la radicale ristrutturazione edilizia della scuola media E. Veggetti con i lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico, eliminazione barriere architettoniche e messa in sicurezza per un investimento complessivo di più di 3 mln di euro che prevede la sua conclusione a luglio 2024. La gestione degli studenti, attentamente ponderata e condivisa con la dirigenza dell'Istituto comprensivo di Vergato e Grizzana Morandi al fine di non creare disagi ai ragazzi, alle loro famiglie, e al corpo docenti, ha portato ad identificare gli spazi della scuola primaria XV Aprile di Vergato come migliore soluzione percorribile. Tale soluzione, che ha comportato lavori per interventi straordinari sulla struttura in termini di adeguamento, rimodernizzazione dei locali, degli impianti elettrici, antincendio, e dei relativi servizi igienici, lavori quantificati in circa 200.000 euro, che hanno reso la scuola primaria molto più sicura e accogliente per gli anni a venire, aprendo nuove possibilità di percorsi didattici per i nostri ragazzi. Tutto ciò in attesa di reperire le risorse necessarie per la sua completa ristrutturazione ipotizzabile in più di 4 mln di euro. A tal proposito, per poter cercare ed ottenere tali risorse in percentuale sostenibile per l'Ente, abbiamo conferito l'incarico per la redazione del relativo progetto preliminare, operazione questa del valore di 70.000 euro circa.

L'esperienza legata alla fase pandemica ci suggerisce di operare sia in direzione del miglioramento delle tecnologie informatiche a disposizione sia in una maggiore estensione delle attività formative sul territorio.

Al fine di garantire e salvaguardare i principi di equità nell'applicazione delle tariffe di accesso ai servizi scolastici a domanda individuale abbiamo ritenuto di implementare la piattaforma informatica con un servizio suppletivo relativamente alla gestione dei dati ISEE che ci consenti l'acquisizione centralizzata di tali dati in maniera automatica in modo da evitare eventuali errori nell'inserimento da parte dell'utenza al fine di applicare la tariffa corretta. L'elaborazione di nuovi regolamenti di tali servizi ha portato al risultato di una evasione del pagamento degli stessi pressoché nulla.

L'amministrazione Comunale, in collaborazione con l'Istituto Fantini ha ideato e fortemente voluto un progetto sociale rivolto a ragazzi a rischio emarginazione lavorativa. Grazie ad una importante interlocuzione con la Fondazione Carisbo, entro la fine del corrente anno 2023 si avvierà una scuola professionale di falegnameria. Il progetto che impegna risorse complessive per € 25.000 e' stato finanziato dalla Fondazione stessa con il cofinanziamento del Comune e dall'Unione dei Comuni.

Ciclo dei rifiuti: Proseguimento dell'iniziativa "Un albero per ogni neonato", manifestazione che si svolge nell'ambito della "giornata nazionale dell'albero" con sempre un maggior coinvolgimento della Scuola Primaria e delle relative associazioni ambientaliste.

Organizzazione di eventi mirati al recupero dei rifiuti metallici e in plastica, tramite la "pulizia" dei corsi d'acqua nei tratti di attraversamento dei centri abitati, con il coinvolgimento di studenti e Associazioni.

Ottimizzazione del servizio di raccolta periodica dei rifiuti c.d. "ingombranti", anche attraverso il recupero al di fuori delle raccolte programmate da Hera, .

Individuazione dei sentieri e delle c.d. "mulattiere" abitualmente percorse da mezzi fuoristrada a due o quattro ruote, in cui il transito non sia ancora stato disciplinato tramite apposita Ordinanza sindacale.

Piano di installazione di nuovi punti di ricarica auto elettriche nel capoluogo e nelle frazioni: in aggiunta alle 3 di recente installazione ne sono state richieste altre 5.

Sociale: Come fatto per tutti i servizi conferiti in gestione delegata all'Unione dei Comuni, anche i Servizi Sociali sono stati oggetto di attenta analisi circa la qualità dei servizi offerti in una dinamica di costi-benefici.

Da ciò è emerso come la scelta di mantenerli in forma associata presso l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese sia positivamente vincente.

In accordo con la Unione di Comuni, in un ruolo che ci vede co-attori attivi, si intende proseguire lungo le principali linee seguite in passato e risultate efficaci:

- assistenza ai poveri e bisognosi in collaborazione con gli enti di volontariato a partire dalla Caritas e dalla Parrocchia;
- assistenza nella gestione dei casi sociali e familiari con tutte le forme di sostegno previste;



- iniziative di integrazione culturale e sociale con le persone di nazionalità diversa da quella italiana che vivono a Vergato. Nonostante il loro alto numero percentuale non sono emersi conflitti interculturali particolarmente preoccupanti;

- particolarmente apprezzato è risultato il punto di ascolto e di assistenza contro la violenza sulle donne. A tal fine abbiamo realizzato la "Stanza rosa" per la corretta gestione delle situazioni di "codice rosso". La realizzazione di tale presidio è stata possibile anche grazie all'accesso al contributo regionale dedicato. Attualmente viene utilizzata come sede operativa da diversi comuni della provincia di Bologna .

- In generale Vergato offre una presenza consistente di forze del volontariato su cui si può contare in modo efficace e continuativo. Perciò si è dato corpo ad una Consulta del volontariato che vista la fine dell'emergenza Covid dovrà diventare una protagonista sempre più attiva ed ascoltata.

Grande attenzione è dedicata alla gestione del patrimonio di edilizia popolare di proprietà comunale ,non solo nelle procedure di assegnazione degli alloggi ma anche nella ristrutturazione degli stessi al fine di garantire dignità ai nuclei familiari assegnatari.

A tal fine si è provveduto alla ristrutturazione di diversi edifici , in particolare la palazzina in via Basabue a Tolè i cui lavori sono già conclusi da un anno con le relative assegnazioni , e l'intervento sull'edificio di emergenza abitativa sito in Via Nazionale a Riola , che verrà realizzato nel 2024 del valore di 1.1 mln di euro .

Turismo e Cultura: In futuro vogliamo che il Comune di Vergato sia sempre più un luogo inclusivo per i giovani, cercando di coinvolgerli e renderli partecipi delle nostre scelte , attraverso collaborazioni con le scuole, per portarli alla consapevolezza delle proprie potenzialità artistiche, culturali sportive , ludiche e civiche . Proprio a tal proposito è stato approvato il regolamento per l'istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze , operazione questa fortemente voluta sin dal nostro insediamento e concretizzatasi nell'anno scolastico 2022/2023.

Abbiamo riscoperto e riattivato rendendolo un appuntamento permanente una tradizione culturale vergatese storica: le rassegne cinematografiche estive ed invernali, sia per bambini che per adulti: l'importante e quasi esclusiva collaborazione con la Cineteca di Bologna: nell'ambito della rassegna "Il cinema ritrovato", saranno proiettate nell'arena del cinema all'aperto 5 pellicole restaurate dalla Cineteca.

Prosegue e viene ulteriormente implementato il progetto di promozione alla lettura ed alla conoscenza gestita dalla Biblioteca di Vergato, mediante incontri con autori, spettacoli, letture e laboratori al fine di offrire un'opportunità culturale che avvicina la biblioteca alla scuola e permette uno scambio di competenze e rafforza l'offerta della biblioteca stessa, come luogo di libero accesso all'informazione, coinvolgendo oltre 900 fra bambini e ragazzi . Tali progettualità coinvolgono i bambini dall'Asilo Nido ("con le storie e filastrocche di "Canzoni piccole") , alla scuola materna (con "Mammalingua" letture di libri in lingua straniera) fino alla scuola primaria con percorsi di conoscenza all'arte della scrittura , sui fumetti , e sull'uso del linguaggio aggressivo in rete. Continueremo con il teatro di figura per bambini in primavera /estate, con numerose presentazioni di libri nei vari mesi dell'anno, con i laboratori di lettura per i più piccini "Nati per leggere" e sicuramente continueremo gli spettacoli teatrali come in passato per le scuole.

Grazie a un importante lavoro progettuale , siamo stati destinatari di un bando finanziato dal Dipartimento per le politiche giovanili, nell'ambito dell'Avviso pubblico "Giovani in biblioteca" dal titolo "Vivi, immagina e percorri la strada per la Biblioteca: è la tua!"

Si tratta della realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la biblioteca quale spazio di aggregazione destinato alle giovani generazioni per promuovere e coordinare attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero.

A partire dal 1/1/2024 l'apertura della biblioteca sarà di 40 ore settimanali (integrazione mercoledì e sabato pomeriggio oltre al giovedì sera) con l'attivazione di percorsi tematici (laboratori di teatro, scenografia, drammaturgia, orchestra e tecnico del suono, percorsi finalizzati a dare uno spazio per la socialità e a creare momenti di aggregazione per la comunità attraverso laboratori , promozione della lettura e della scrittura cicli di incontri per ragazze e ragazzi dai 14 ai 18 anni sui temi dell'identità, dell'educazione all'affettività, della violenza di genere e della cittadinanza consapevole ,cicli di incontri per rafforzare le competenze psico-sociali, ciclo robotica, incontri con l'uso di giochi didattici e interazioni dialogiche, ecc.)

Il progetto ha durata 18 mesi e come utenti finali la fascia 14-35 anni ma ovviamente coinvolge tutta la comunità ed i cittadini.

Particolare importanza rappresentano gli spettacoli musicali da attuare sia nel capoluogo sia nelle frazioni , sia all'interno della rassegna "Crinali" – sviluppata dal Servizio Turismo dell'Unione dei Comuni – sia per iniziativa diretta del Comune di Vergato .



L'evento "Sensazioni d'Autunno" sarà consolidato, rafforzando ulteriormente la presenza dei prodotti del nostro territorio, tra cui la mela rosa Romana. In novembre proseguirà la rassegna invernale composta da 5 fine settimana, ognuno dei quali seguirà lo stesso tema proponendo eventi che toccheranno tutte le arti, nella migliore tradizione culturale del nostro Comune: laboratori per bambini, mostre di fotografia, pittura, scultura, musica, poesia, proiezioni cinematografiche.

Nell'ambito dell'impegno che questa amministrazione ha sempre perseguito nella valorizzazione delle opere del Maestro Luigi Ontani, al fine di offrire una sempre maggiore offerta il MuseOntani, già provvisto di QRcode molto apprezzato dai visitatori e dall'ufficio cultura della Regione, per l'anno in corso ha implementato l'orario di apertura aggiungendo l'apertura quotidiana mattutina dalle 10 alle 12. In collaborazione con le scuole e in particolare anche con la scuola di alfabetizzazione della montagna CPA sono stati attivati laboratori artistici sul tema delle Maschere del maestro Ontani. E' in corso la progettazione per ripristinare entro la fine del corrente anno l'attività idraulica della fontana situata nel piazzale antistante la stazione.

Abbiamo inoltre installato cartelli con QRcode al monumento ai caduti in piazza della Pace e nelle frazioni di Rio-la, Pieve di Roffeno, Tolé e Cereglio, per qualificare la visita del turista che non conosce i luoghi di interesse, soprattutto nelle frazioni.

Per una migliore promozione turistica, avvalendoci anche di EXTRABO abbiamo realizzato Brochure/guide turistiche di tutto il comune. In collaborazione con l'Unione dei Comuni e di molte realtà commerciali del nostro territorio è stata realizzata una cartina del nostro comune con specifica delle peculiarità delle attrazioni turistiche e culturali, delle attività commerciali, e dei servizi offerti nel capoluogo e nelle frazioni nonché la tracciatura dei sentieri. IL tutto affiancato da una applicazione scaricabile dal cellulare che riporta in maniera attiva tutte le informazioni e guida on line nei percorsi.

In collaborazione con Emilbanca e con il Fai sono stati attivati questa estate i tour turistici dei borghi, promozione turistica che proseguirà ulteriormente.

A seguito dell'avvenuta sottoscrizione della convenzione con l'associazione "Amici della Pieve" e la diocesi di Bologna per la promozione e la valorizzazione attraverso eventi culturali e musicali della Antica Pieve di Roffeno anche alla luce del recupero e del restauro dell'organo del Verati. Tale convenzione ha permesso di ottenere un finanziamento di euro 25000 da parte della Cei finanziamento che ha permesso l'avvio dei lavori di restauro.

Stiamo promuovendo anche l'attività del Museo dei Tarocchi che organizza eventi con il patrocinio del Comune.

Rimane sempre disponibile sul sito del Comune il Video promozionale realizzato con "piccola grande Italia".

Con la collaborazione degli scultori locali vogliamo rendere piazza della pace un museo all'aperto nell'ambito di una ristrutturazione totale dei giardini, progetto su cui stiamo cercando fonti di finanziamento.

Abbiamo ideato ed avviato una importante collaborazione con il Comune di Castel D'Aiano, attraverso l'Unione dei Comuni, che ha portato alla creazione di un contenitore di promo-commercializzazione del territorio di crinale chiamato "Genti e sorgenti", che coinvolge Tolé, Cereglio, Roffeno e Castel D'Aiano, ed affidato alla associazione Appennino 4 trek. Per la promozione del territorio e di ciò che esso possiede, sia a livello storico, culturale, paesaggistico e gastronomico, è fondamentale la collaborazione quotidiana ed attiva con l'Unione dei Comuni, Bologna Welcome e con la Città metropolitana di Bologna.

Prosegue inoltre il percorso di realizzazione del Centro documentale della Linea Gotica S.S. 64 che si concluderà nel 2024.

Nell'ambito delle Green Communities, progettualità sviluppata in Unione dei Comuni, verrà realizzata una area Camper nella frazione di Tolé e verrà installato un punto informativo interattivo (totem).

Sempre nel medesimo asse di finanziamento abbiamo reperito fondi per espressioni artistiche di murales.

La proficua e amichevole interlocuzione mantenuta con i proprietari della piscina di Tolé ed il costante affiancamento negli incontri con gli istituti bancari ha permesso loro di ottenere un importante finanziamento per il riavvio della piscina stessa, riapertura che è avvenuta per la stagione 2023 e che ci ha permesso di stipulare una convenzione che permetterà ai nostri ragazzi di poter usufruire di un corso di avviamento al nuoto gratuito oltre a sconti sui vari corsi che verranno organizzati.

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter del Tuel³:

Ente escluso dell'applicazione del controllo strategico

³In fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

La valutazione della performance è attuata in applicazione del relativo regolamento approvato con D.G.C. n. 108/2012 “REGOLAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE IN ATTUAZIONE DEL D.LGS. 150/2010”.

il ciclo di gestione della performance deve prevedere:

- Pianificazione degli obiettivi di carattere triennale (in relazione alla RPP);
- Individuazione annuale degli obiettivi in raccordo con la pianificazione strategica;
- Programmazione operativa annuale (PEG e PDO) finalizzata a rappresentare:
 - Definizione e assegnazione di obiettivi operativi con specifici indicatori di risultato, e collegamento con le risorse per realizzarli;
 - Monitoraggio in corso di esercizio per eventuali misure correttive;
- Misurazione e valutazione della performance, sulla base di sistemi di raccordo tra risultati e struttura organizzativa e parametrizzazione degli apporti individuali;
- Utilizzo dei sistemi incentivanti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo e agli utenti (trasparenza della performance).

Il Piano della performance coincide con il PEG che, a tale scopo, è integrato, sulla base delle indicazioni della RPP, al fine di assicurare coerenza con gli indirizzi strategici dell'Ente.

Il PEG individua obiettivi strategici ed operativi in relazione a ciascuna U.O. dell'Ente, a sua volta eventualmente declinati in relazione ai diversi ambiti e/o politiche di intervento ed ai diversi centri di costo, unitamente a specifici indicatori di misurazione dei risultati attesi. Il PEG può essere integrato dal PDO (art. 197 t.u.e.l.), quale documento non obbligatorio, ma qualificante in relazione alla fase di pianificazione esecutiva degli obiettivi e dei relativi indicatori per misurarne il grado di attuazione o conseguimento.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Nel corso del mandato amministrativo, l'attività di controllo sulle società partecipate si è sostanziata nella verifica del rispetto dei parametri di legge per il mantenimento della partecipazione.

Gli atti adottati sono stati i seguenti:

- D.C.C. n. 87 del 27/12/2019, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100”;
- D.C.C. n. 62 del 28/12/2020, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100”;
- D.C.C. n. 89 del 27/12/2021, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100”;
- D.C.C. n. 68 del 28/12/2022, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100”;
- D.C.C. n. 73 del 27/12/2023, avente ad oggetto “RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100”;



PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Descrizione	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 PRE CONSUNTIVO	percentuale di incremento/decremento rispetto al 1°anno
Titolo I – Entrate tributarie	4.910.235,93	4.814.146,24	4.808.894,66	4.825.570,01	4.938.383,44	0,57
Titolo II – Trasferimenti correnti	680.821,53	955.942,16	523.604,95	526.750,36	540.878,05	-25,87
Titolo III – Entrate extratributarie	678.561,67	1.117.917,01	1.493.661,95	1.592.927,62	1.807.106,99	62,45
ENTRATE CORRENTI	6.269.619,13	6.888.005,41	6.826.161,56	6.945.247,99	7.286.368,48	13,95
Titolo IV – Entrate in conto capitale	1.008.007,64	937.507,52	1.077.066,91	1.173.664,26	2.342.262,43	56,96
Titolo V – Riduzione attività finanz.	165.445,55	0,00	0,00	203.997,50	0,00	#DIV/0!
Titolo VI – Accensione mutui	0	0,00	0,00	586.628,02	0,00	
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.173.453,19	937.507,52	1.077.066,91	1.964.289,78	2.342.262,43	49,90
Titolo VII – Anticipazioni di tesoreria	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo IX – Servizi conto terzi	2.508.431,18	735.354,66	902.908,49	1.013.054,36	1.312.739,50	-91,08
TOTALE ACCERTAMENTI	9.951.503,50	8.560.867,59	8.806.136,96	9.922.592,13	10.941.370,41	9,05
Avanzo di amministrazione applicato	24.330,79	14.024,17	512.096,22	368.208,89	591.355,46	95,89
FPV di entrata	404.424,70	215.117,62	466.131,20	774.202,53	1.800.535,94	77,54
TOTALE ENTRATE	9.975.834,29	8.790.009,38	9.784.364,38	11.065.003,55	13.333.261,81	25,18

TIT	DESCRIZIONE	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 PRE CONSUNTIVO	percentuale di incremento/decremento rispetto al 1°anno
I	Spese correnti	5.283.806,55	5.285.786,83	5.849.801,14	6.251.469,39	6.017.121,61	12,1
II	Spese in c/capitale	1.366.786,19	1.056.044,17	838.207,51	858.287,31	3.470.499,45	60,6
III	Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Spese per rimborso prestiti	434.413,93	9.369,05	288.281,29	294.470,41	270.850,20	-60,3
V	Chiusura di anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
VII	Spese per c/terzi e partite di giro	2.508.431,18	735.354,66	902.908,49	1.013.054,36	1.312.739,50	-91,0
	TOTALE	9.593.437,85	7.086.554,71	7.879.198,43	8.417.281,47	11.071.210,76	
	Disavanzo di amministrazione	24.428,18	24.428,18	24.428,18	24.428,18	0,00	0,00
	TOTALE SPESE	9.617.866,03	7.110.982,89	7.903.626,61	8.441.709,65	11.071.210,76	13,1

L'ente nel periodo di mandato non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente						
Descrizione		2019	2020	2021	2022	2023
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		488.282,67	1.147.280,82	973.059,98	672.609,76	1.095.451,50
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	-	-1.429,75	-160.852,43	-507.309,51	-481.888,55	-526.066,82
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	-	-17.975,67	-522.324,37	-174.706,75	-184.607,04	-128.570,22
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		468.877,25	464.104,02	291.043,72	6.114,17	440.814,46
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+) /(-)	-	-116.060,20	-206.907,00	47.012,80	-1.074.391,92	-333.487,09
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		584.937,45	257.197,02	338.056,52	1.080.506,09	774.301,55

Equilibrio di parte capitale						
Descrizione		2019	2020	2021	2022	2022
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE Z1= P+Q+R+-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		58.992,67	65.614,47	133.475,26	150.148,20	118.322,10
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	-	-27.862,15	-20.832,52	-123.110,35	-121.179,36	-77.989,26
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		31.130,52	44.781,95	10.364,91	28.968,84	40.332,84
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		31.130,52	44.781,95	10.364,91	28.968,84	40.332,84
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		547.275,34	1.212.895,29	1.106.535,24	822.757,96	1.213.773,60
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	-	-1.429,75	-160.852,43	-507.309,51	-481.888,55	-526.066,82
Risorse vincolate nel bilancio	-	-45.837,82	-543.156,89	-297.817,10	-305.786,40	-109.657,11
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		500.007,77	508.885,97	301.408,63	35.083,01	578.049,67
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	-	-116.060,20	-206.907,00	47.012,80	-1.074.391,92	-333.487,09
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		616.067,97	301.978,97	348.421,43	1.109.474,93	911.536,76

Si riportano di seguito i risultati di competenza delle annualità 2019-2023 ed il dettaglio annuale

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA anno 2019	547.275,34
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA anno 2020	1.212.895,29
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA anno 2021	1.106.535,24
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA anno 2022	822.757,96
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA anno 2023	1.213.773,60

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2019 PER TITOLI		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.910.235,93	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	680.821,53	
Titolo 3: Entrate extratributarie	678.561,67	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.008.007,64	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	165.445,55	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	2.508.431,18	
Totale Parziale	9.951.503,50	
Avanzo precedente esercizio applicato	24.330,79	
Totale (1)		9.975.834,29
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	5.283.806,55	
Titolo 2: Spese in conto capitale	1.366.786,19	
Titolo 3: Incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	434.413,93	
Titolo 5: Chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro	2.508.431,18	
Totale Parziale	9.593.437,85	
Disavanzo precedente esercizio applicato	24.428,18	
Totale (2)		9.617.866,03
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		
Quota utilizzata FPV applicata al bilancio	404.424,70	
Impegni confluiti nel FPV	-215.117,62	
Totale (3)		189.307,08
Avanzo di gestione		547.275,34



RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2020 PER TITOLI		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.814.146,24	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	955.942,16	
Titolo 3: Entrate extratributarie	1.117.917,01	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	937.507,52	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	735.354,66	
Totale Parziale	8.560.867,59	
Avanzo precedente esercizio applicato	14.024,17	
Totale (1)		8.574.891,76
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	5.285.786,83	
Titolo 2: Spese in conto capitale	1.056.044,17	
Titolo 3: Incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	9.369,05	
Titolo 5: Chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro	735.354,66	
Totale Parziale	7.086.554,71	
Disavanzo precedente esercizio applicato	24.428,18	
Totale (2)		7.110.982,89
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		
Quota utilizzata FPV applicata al bilancio	215.117,62	
Impegni confluiti nel FPV	-466.131,20	
Totale (3)		-251.013,58
Avanzo di gestione		1.212.895,29

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2021 PER TITOLI		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.808.894,66	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	523.604,95	
Titolo 3: Entrate extratributarie	1.493.661,95	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.077.066,91	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	902.908,49	
Totale Parziale	8.806.136,96	
Avanzo precedente esercizio applicato	512.096,22	
Totale (1)		9.318.233,18
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	5.849.801,14	
Titolo 2: Spese in conto capitale	838.207,51	
Titolo 3: Incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	288.281,29	
Titolo 5: Chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro	902.908,49	
Totale Parziale	7.879.198,43	
Disavanzo precedente esercizio applicato	24.428,18	
Totale (2)		7.903.626,61
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		
Quota utilizzata FPV applicata al bilancio	466.131,20	
Impegni confluiti nel FPV	-774.202,53	
Totale (3)		-308.071,33
Avanzo di gestione		1.106.535,24



RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2022 PER TITOLI		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.825.570,01	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	526.750,36	
Titolo 3: Entrate extratributarie	1.592.927,62	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.173.664,26	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	203.997,50	
Titolo 6: Accensione di prestiti	586.628,02	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	1.013.054,36	
Totale Parziale	9.922.592,13	
Avanzo precedente esercizio applicato	368.208,89	
Totale (1)		10.290.801,02
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	6.251.469,39	
Titolo 2: Spese in conto capitale	858.287,31	
Titolo 3: Incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	294.470,41	
Titolo 5: Chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro	1.013.054,36	
Totale Parziale	8.417.281,47	
Disavanzo precedente esercizio applicato	24.428,18	
Totale (2)		8.441.709,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		
Quota utilizzata FPV applicata al bilancio	774.202,53	
Impegni confluiti nel FPV	-1.800.535,94	
Totale (3)		-1.026.333,41
Avanzo di gestione		822.757,96

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2023 PER TITOLI		
ENTRATE: ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	ACCERTAMENTI	RISULTATO
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.938.383,44	
Titolo 2: Trasferimenti correnti	540.878,05	
Titolo 3: Entrate extratributarie	1.807.106,99	
Titolo 4: Entrate in conto capitale	2.342.262,43	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	1.312.739,50	
Totale Parziale	10.941.370,41	
Avanzo precedente esercizio applicato	591.355,46	
Totale (1)		11.532.725,87
USCITE: IMPEGNI DI COMPETENZA	IMPEGNI	
Titolo 1: Spese correnti	6.017.121,61	
Titolo 2: Spese in conto capitale	3.470.499,45	
Titolo 3: Incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 4: Rimborso di prestiti	270.850,20	
Titolo 5: Chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	
Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro	1.312.739,50	
Totale Parziale	11.071.210,76	
Disavanzo precedente esercizio applicato	0,00	
Totale (2)		11.071.210,76
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		
Quota utilizzata FPV applicata al bilancio	1.800.535,94	
Impegni confluiti nel FPV	-1.048.277,45	
Totale (3)		752.258,49
Avanzo di gestione		1.213.773,60

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2019				
		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				856.130,84
RISCOSSIONI	(+)	1.896.843,02	7.741.730,26	9.638.573,28
PAGAMENTI	(-)	2.031.835,40	7.619.128,04	9.650.963,44
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			843.740,68
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			843.740,68
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.342.722,67	2.209.773,24	4.552.495,91
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		275,15	594.441,59	594.716,74
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.862.823,43	1.974.309,81	3.837.133,24
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			68.513,46
F.DO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			146.604,16
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019(A) (2)	(=)			1.343.985,73

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2020				
		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				843.740,68
RISCOSSIONI	(+)	1.502.325,94	6.810.075,84	8.312.401,78
PAGAMENTI	(-)	2.314.372,30	5.604.024,21	7.918.396,51
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.237.745,95
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.237.745,95
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.778.417,75	1.750.791,75	4.529.209,50
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		37.807,99	547.998,39	585.806,38
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.504.760,44	1.482.530,50	2.987.290,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			121.515,22
F.DO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CA-PITALE	(-)			344.615,98
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020(A) (2)	(=)			2.313.533,31

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2021

	GESTIONE			
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				1.237.745,95
RISCOSSIONI	(+)	2.468.713,39	6.253.271,96	8.721.985,35
PAGAMENTI	(-)	2.312.574,43	6.801.967,59	9.114.542,02
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			845.189,28
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			845.189,28
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.641.574,88	2.552.865,00	4.194.439,88
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		10.129,52	535.581,39	545.710,91
RESIDUI PASSIVI	(-)	649.207,74	1.077.230,84	1.726.438,58
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			110.132,34
F.DO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			664.070,19
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021(A) (2)	(=)			2.538.988,05

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2022

	GESTIONE			
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				845.189,28
RISCOSSIONI	(+)	1.929.551,13	7.531.429,82	9.460.980,95
PAGAMENTI	(-)	1.387.884,45	6.858.549,18	8.246.433,63
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.059.736,60
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.059.736,60
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.582.624,96	2.391.162,31	3.973.787,27
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		136,93	526.743,66	526.880,59
RESIDUI PASSIVI	(-)	324.421,54	1.558.732,29	1.883.153,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			116.202,33
F.DO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			1.684.333,61
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022(A) (2)	(=)			2.349.834,10

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2023				
	GESTIONE			
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				2.059.736,60
RISCOSSIONI	(+)	1.709.312,47	8.022.011,65	9.731.324,12
PAGAMENTI	(-)	1.746.533,55	8.660.650,40	10.407.183,95
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.383.876,77
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.383.876,77
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.869.500,59	2.919.358,76	4.788.859,35
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	5.981,75	5.981,75
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	555.241,92	555.241,92
RESIDUI PASSIVI	(-)	102.121,02	2.410.560,36	2.512.681,38
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			144.402,57
F.DO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			903.874,88
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023(A) (2)	(=)			2.611.777,29

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Risultato amministrazione	1.343.985,73	2.313.533,31	2.538.988,05	2.349.834,10	2.611.777,29
di cui:					
a) parte accantonata	1.479.443,56	1.847.202,99	2.215.113,20	1.531.447,09	1.588.697,58
b) Parte vincolata	274.284,65	803.417,57	653.218,47	475.728,51	271.596,99
c) Parte destinata	16.504,75	29.837,65	9.926,26	12.321,20	0,00
e) Parte disponibile	-426.247,23	-366.924,90	-339.269,88	330.337,30	751.482,72

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	843.740,68	1.237.745,95	845.189,28	2.059.736,60	1.383.876,77
Totale residui attivi finali	4.552.495,91	4.529.209,50	4.194.439,88	3.973.787,27	4.788.859,35
Totale residui passivi finali	3.837.133,24	2.987.290,94	1.726.438,58	1.883.153,83	2.512.681,38
FPV di spesa corrente	68.513,46	121.515,22	110.132,34	116.202,33	144.402,57
FPV di spesa c/capitale	146.604,16	344.615,98	664.070,19	1.684.333,61	903.874,88
Risultato di amministrazione	1.343.985,73	2.313.533,31	2.538.988,05	2.349.834,10	2.611.777,29
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2023 viene rappresentato nella seguente tabella:



SALDO DI CASSA al 31/12/2023			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 01/01/2023			2.059.736,60
Riscossioni	1.709.312,47	8.022.011,65	9.731.324,12
Pagamenti	1.746.533,55	8.660.650,40	10.407.183,95
Fondo di cassa al 31/12/2023			1.383.876,77
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			1.383.876,77
di cui per cassa vincolata			493.804,95

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Prima di procedere all'analisi dell'utilizzo del risultato di amministrazione nel periodo di mandato, occorre richiamare la situazione al 31/12/2015, originata dalla applicazione della nuova armonizzazione contabile di cui al D.Lgs.118/2011 e norme collegate.

L'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, prevista dalla nuova disciplina contabile, aveva rideterminato il risultato di amministrazione del rendiconto di gestione 2014 evidenziando un risultato negativo pari a Euro 732.845,27 a seguito della definizione dei vincoli, degli accantonamenti e delle quote destinate, previsti dal nuovo principio contabile 9.2.

Con atto n.20/2015 il Consiglio Comunale aveva deliberato le modalità di ripiano del disavanzo straordinario di amministrazione, ai sensi del D.M. 2 aprile 2015 c.2, provvedendo all'iscrizione di quote annuali costanti sui bilanci dei futuri 30 esercizi (quota annuale di Euro 24.428,18 pari ad 1/30 del disavanzo complessivo).

Nel periodo 2015/2021 quindi, l'ente ha presentato sempre risultati negativi, nonostante il recupero del disavanzo fissato dal piano di rientro sia stato ampiamente rispettato contabilizzando anzi quote in misura superiore al dovuto, come evidenziato nelle seguenti tabelle:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Disavanzo straordinario al 01/01/2015	-732.845,27	-627.491,92	-560.462,97	-529.006,92	-498.616,01	-426.247,23	-366.924,90
Quota annuale di ripiano da deliberazione C.C. 20/2015)	24.428,18	24.428,18	24.428,18	24.428,18	24.428,18	24.428,18	24.428,18
Disavanzo minimo da raggiungere al 31/12	-708.417,09	-603.063,74	-536.034,79	-504.578,74	-474.187,83	-401.819,05	-342.496,72
Disavanzo effettivo al 31/12	-627.491,92	-560.462,97	-529.006,92	-498.616,01	-426.247,23	-366.924,90	-339.269,88
Maggiore recupero disavanzo rispetto quota annua prevista dal piano di rientro	80.925,17	42.600,77	7.027,87	5.962,73	47.940,60	34.894,15	3.226,84



	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Risultato amministrazione	1.256.658,60	1.250.782,86	1.343.985,73	2.313.533,31	2.538.988,05	2.349.834,10
di cui:						
a) parte accantonata	1.611.781,12	1.606.904,82	1.479.443,56	1.847.202,99	2.215.113,20	1.531.447,09
b) Parte vincolata	113.922,57	114.522,57	274.284,65	803.417,57	653.218,47	475.728,51
c) Parte destinata	59.961,83	27.971,48	16.504,75	29.837,65	9.926,26	12.321,20
e) Parte disponibile	-529.006,92	-498.616,01	-426.247,23	-366.924,90	-339.269,88	330.337,30

A Rendiconto 2022 si è evidenziato un risultato di amministrazione disponibile di segno positivo, pari ad Euro **330.337,30**, dimostrando il raggiungimento completo, anticipato rispetto al termine trentennale, dell'obiettivo di ripiano del disavanzo straordinario di cui alla citata deliberazione di C.C. n.20/2015.

Solo a decorrere dal 2023 quindi, è stata possibile l'applicazione di avanzo disponibile, come da seguente tabella elaborata con i dati dello schema di Rendiconto:

AVANZO DISPONIBILE ACCERTATO A RENDICONTO 2022	330.337,30	
AVANZO DISPONIBILE IMPIEGATO AL 31/12/2023	329.791,96	cap.50/0/2023

SPESE CORRENTI A CARATTERE NON RICORRENTE	36.592,28	fitto fabbricato per stoccaggio immobili scuola media	9.400,00
		intervento di trasloco e allestimento aule per attività scuola media presso immobile V.Cavour	15.000,00
		rimborso mancata entrata erariale per recupero trasferimento in proprietà beni statali art.5 c.5 Dlgs 85/2010 "Federalismo demaniale" - DM 20/01/2023 - Recupero periodo 2015-2022	12.192,28

SPESE CORRENTI	18.407,72	maggiori spese energetiche (art.1 c.775 L.197/2022)
-----------------------	------------------	--

SPESE DI INVESTIMENTO	274.791,96	
------------------------------	-------------------	--



4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI 1°ANNO DI MANDATO - 2019				
	Residui attivi iniziali al 1.1	Riscossioni	Minori - Maggiori Residui	Residui attivi finali al 31.12
Gestione corrente (TIT.1-2-3)	4.101.703,96	1.288.834,49	-546.675,72	2.266.193,75
Gestione capitale (TIT.4-5)	587.560,24	542.909,23	-5.614,37	39.036,64
Servizi conto terzi	106.178,82	65.099,30	-3.587,24	37.492,28
TOTALE	4.795.443,02	1.896.843,02	-555.877,33	2.342.722,67

RESIDUI ATTIVI ULTIMO ANNO DI MANDATO - 2023				
	Residui attivi iniziali al 1.1	Riscossioni	Minori - Maggiori Residui	Residui attivi finali al 31.12
Titolo 1	1.455.623,17	911.324,53	-295.004,40	249.294,24
Titolo 2	153.761,15	95.811,80	-5.387,20	52.562,15
Titolo 3	998.728,71	208.798,13	-74.531,84	715.398,74
Titolo 4	738.690,04	382.173,53	-2.084,01	354.432,50
Titolo 5	1.229,00	99.044,76	586.625,52	488.809,76
Titolo 6	586.628,02		-586.628,02	0,00
Titolo 7				0,00
Titolo 9	39.127,18	12.159,72	-17.964,26	9.003,20
TOTALE	3.973.787,27	1.709.312,47	-394.974,21	1.869.500,59

RESIDUI PASSIVI 1°ANNO DI MANDATO - 2019				
	Residui passivi iniziali al 1.1	Pagamenti	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12
Gestione corrente (TIT.1)	3.118.224,14	1.304.734,39	-97.235,36	1.716.254,39
Gestione capitale (TIT.2)	782.295,88	665.630,04	-58,01	116.607,83
Servizi conto terzi	95.846,28	61.470,97	-4.414,10	29.961,21
TOTALE	3.996.366,30	2.031.835,40	-101.707,47	1.862.823,43



RESIDUI PASSIVI ULTIMO ANNO DI MANDATO - 2023				
	Residui passivi iniziali al 1.1	Pagamenti	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12
Titolo 1	1.413.928,53	1.316.195,02	6.210,74	91.522,77
Titolo 2	357.526,70	342.398,56	10.326,34	4.801,80
Titolo 3				0,00
Titolo 4				0,00
Titolo 5				0,00
Titolo 7	111.698,60	87.939,97	17.962,18	5.796,45
TOTALE	1.883.153,83	1.746.533,55	34.499,26	102.121,02

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

I dati si riferiscono al pre-consuntivo 2023:

RESIDUI ATTIVI							
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1	27.944,76	45.481,34	37.363,77	58.835,06	79.669,31	1.242.730,71	1.492.024,95
Titolo 2	596,40	16.197,64		13.994,44	21.773,67	135.456,17	188.018,32
Titolo 3	12.500,19	15.278,97	124.801,31	244.007,92	318.810,35	540.163,56	1.255.562,30
Titolo 4	14.000,00	67.655,32		146.943,57	125.833,61	997.452,84	1.351.885,34
Titolo 5					488.809,76		488.809,76
Titolo 6							-
Titolo 7							-
Titolo 9	5.583,29	10,44	1.226,86	199,24	1.983,37	3.555,48	12.558,68
Totale	60.624,64	144.623,71	163.391,94	463.980,23	1.036.880,07	2.919.358,76	4.788.859,35

RESIDUI PASSIVI							
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1			2.999,49	488,00	88.035,28	953.949,25	1.045.472,02
Titolo 2				316,54	4.485,26	1.374.668,03	1.379.469,83
Titolo 3							-
Titolo 4							-
Titolo 5							-
Titolo 7	426,96	73,65	2.500,00	2.545,50	250,34	81.943,08	87.739,53
Totale	426,96	73,65	5.499,49	3.350,04	92.770,88	2.410.560,36	2.512.681,38



4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
totale accertamenti entrate correnti T1	4.910.235,93	4.814.146,24	4.808.894,66	4.825.570,01	4.938.383,44
totale accertamenti entrate correnti T3	678.561,67	1.117.917,01	1.493.661,95	1.592.927,62	1.807.106,99
TOTALE ACCERTAMENTI	5.588.797,60	5.932.063,25	6.302.556,61	6.418.497,63	6.745.490,43
totale R.A. entrate correnti T1	1.674.272,02	1.840.061,77	2.348.354,03	1.455.623,17	1.492.024,95
totale R.A. entrate correnti T3	908.072,75	852.819,96	996.510,10	998.728,71	1.255.562,30
TOTALE R.A.	2.582.344,77	2.692.881,73	3.344.864,13	2.454.351,88	2.747.587,25
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	46,21%	45,40%	53,07%	38,24%	40,73%

5. Indebitamento:

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	4.846.700,23	4.412.278,61	4.221.210,79	3.932.929,50	3.820.164,98
Nuovi prestiti (+)					586.628,02
rettifica dato (caricamento rate mutui MEF sospese 2020 causa COVID)				181.705,89	
Prestiti rimborsati (-)	-434.413,93	-9.369,05	-288.281,29	-294.470,41	-270.850,20
Estinzioni anticipate (-)					
Altre variazioni +/-	-7,69	-181.698,77			
Totale fine anno	4.412.278,61	4.221.210,79	3.932.929,50	3.820.164,98	4.135.942,80
Nr. Abitanti al 31/12	7.730	7.677	7.582	7.628	7.700
Debito medio/abitante	570,80	549,85	518,72	500,81	537,14

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

Limite di indebitamento disposto dall'art.204 del T.U.E.L.					
Controllo limite art.204 TUEL (incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti)	2019	2020	2021	2022	2023
	3,37%	2,76%	2,55%	2,18%	2,25%

5.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6. Stato patrimoniale in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2019

Voce	ATTIVITA'		Importo
A	Crediti verso partecipanti		0
B	Immobilizzazioni		28.591.699,00
	Immateriali	58.899,54	
	Materiali	25.707.307,67	
	Finanziarie	2.825.491,79	
C	Attivo Circolante		3.939.182,49
D	Ratei e Risconti Attivi		80,78
	TOTALE DELL'ATTIVO		32.530.962,27

Voce	PASSIVITA' e NETTO		Importo
A	Patrimonio netto		17.163.621,86
	F.do di dotazione	-2.579.532,97	
	Riserve	19.702.716,92	
	Risultato economico dell'esercizio	40.437,91	
B	Fondi per rischi e oneri		15.991,89
C	Trattamento di fine rapporto		0
D	Debiti		8.317.925,31
	di finanziamento	4.412.278,61	
	verso Fornitori	767.234,71	
	trasferimenti e contributi	2.661.186,78	
	Altri Debiti	477.225,21	
E	Ratei e Risconti passivi e contributi agli investimenti		7.033.423,21
	TOTALE DEL PASSIVO		32.530.962,27

Anno 2023

Voce	ATTIVITÀ		Importo
A	Crediti verso partecipanti		0
B	Immobilizzazioni		30.453.741,82
	Immateriali	161.798,36	
	Materiali	27.786.513,17	
	Finanziarie	2.505.430,29	
C	Attivo Circolante		4.222.655,16
	Rimanenze	0	
	Crediti	2.831.925,80	
	Att.tà fin. non imm.	0	
	Disponibilità Liquide	1.390.729,36	
D	Ratei e Risconti Attivi		0
	TOTALE ATTIVO		34.676.396,98

Voce	PASSIVITÀ e PATRIMONIO NETTO		Importo
A	Patrimonio netto		17.564.763,77
	Fondo di dotazione	0	
	Riserve	23.587.961,01	
	Risultato economico dell'esercizio	102.740,71	
	Risultati economici di esercizi precedenti	-3.512.230,89	
	Riserve negative per beni indisponibili	-2.613.707,06	
B	Fondi per rischi e oneri		122.877,83
C	Trattamento di fine rapporto		0
D	Debiti		6.192.406,99
	di finanziamento	3.647.133,04	
	verso Fornitori	1.894.259,75	
	trasferimenti e contributi	475.997,69	
	altri Debiti	175.016,51	
E	Ratei e Risconti passivi e contributi agli investimenti		10.796.348,39
	TOTALE PASSIVO		34.676.396,98
	CONTI D'ORDINE		7.430.699,93



6.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019

Voce	Descrizione	Importo
A	Componenti Positivi della Gestione	6.397.127,04
B	Componenti Negativi della Gestione	6.326.852,71
A-B	Risultato della Gestione Caratteristica	70.274,33
C	Risultato della Gestione Finanziaria	-98.876,43
D	Risultato delle Rettifiche dell'Attività Finanziaria	0
E	Risultato della Gestione Straordinaria	150.154,05
A-B+C+D+E	Risultato prima delle Imposte	121.551,95
	Imposte	81.114,04
	Risultato d'esercizio ANNO 2019	40.437,91

Anno 2023

Voce	Descrizione	Importo
A	Componenti Positivi della Gestione	7.276.779,64
B	Componenti Negativi della Gestione	7.103.582,08
A-B	Risultato della Gestione Caratteristica	173.197,56
C	Risultato della Gestione Finanziaria	-14.918,71
D	Risultato delle Rettifiche dell'Attività Finanziaria	0
E	Risultato della Gestione Straordinaria	45.332,68
A-B+C+D+E	Risultato prima delle Imposte	203.611,53
	Imposte	100.870,82
	Risultato d'esercizio ANNO 2023	102.740,71

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

A pre – consuntivo 2023 non sussistono debiti fuori bilancio da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	2.120.774,75	2.120.774,75	2.120.774,75	2.120.774,75	2.120.774,75
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.172.703,21	1.195.777,74	1.417.905,37	1.400.924,07	1.427.182,32
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP	1.577.160,58	1.532.038,78	1.754.007,44	1.860.939,85	1.859.198,70
Popolazione	7.730	7.677	7.582	7.628	7.700
Spesa pro capite	204,03	199,56	231,34	243,96	241,45

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	286,29	182,78	180,52	173,36	179,06

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si riportano le tabelle dati delle annualità 2019 – 2023

Descrizione	2009	LIMITE (100%)*	2019
TD, co.co.co., convenzioni	214.379,14	211.129,14	76.878,02
CFL, lavoro accessorio, ecc.		3.250,00	0,00
Totale spesa forme flessibili di lavoro	214.379,14	214.379,14	76.878,02
MARGINE			137.592,12

Descrizione	2009	LIMITE (100%)*	2020
TD, co.co.co., convenzioni	214.379,14	211.129,14	123.217,52
CFL, lavoro accessorio, ecc.		3.250,00	2.511,84
Totale spesa forme flessibili di lavoro	214.379,14	214.379,14	
MARGINE			125.729,36



Descrizione	2009	LIMITE (100%)*	2021
TD, co.co.co., convenzioni	214.379,14	211.129,14	82.813,70
CFL, lavoro accessorio, interni			14.233,23
Totale spesa forme flessibili di lavoro	214.379,14	214.379,14	97.046,93
MARGINE			117.332,21

Descrizione	2009	LIMITE (100%)*	2022
TD, co.co.co., convenzioni	214.379,14	211.129,14	30.743,27
CFL, lavoro accessorio, interni			31.677,54
Totale spesa forme flessibili di lavoro	214.379,14	214.379,14	62.420,81
MARGINE			151.958,33

Descrizione	2009	LIMITE (100%)*	2023
TD, co.co.co., convenzioni	214.379,14	214.379,14	52.447,77
CFL, lavoro accessorio, interni			711,97
Totale spesa forme flessibili di lavoro	214.379,14	214.379,14	53.159,74
MARGINE			161.219,40

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Vedi tabelle precedenti

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	Euro 148.158,55 (Euro 92.002,20 al netto della quota di personale trasferito in Unione)	Euro 142.971,85	Euro 148.627,24	Euro 159.297,53	Euro 185.264,15

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Vergato ha adottato i provvedimenti di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e relativi a:

- rideterminazione della dotazione organica,



- rilevazione di eccedenza di personale.

Non ricorre la casistica di cui all'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

9. Fondi COVID

In relazione all'emergenza COVID, l'ente ha ricevuto le seguenti assegnazioni:

Finanziamento	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Fondo funzioni fondamentali	413.014,83	30.354,94	=====
Ristori IMU	8.923,51	23.317,58	792,03
Ristori COSAP/TOSAP	7.187,54	10.798,75	2.699,34
Ristoro imposta di soggiorno	0,00		
Ristori specifici di spesa	109.284,80	121.799,20	
TOTALE	538.410,68	186.270,47	3.491,37

L'ente si è inoltre avvalso della sospensione dei mutui MEF prevista dall'art. 112 del d.l. 18/2020, per un importo di euro 181.705,88

In relazione a tali fondi, sono state presentate le certificazioni previste dai decreti ministeriali di riferimento, ed in particolare:

DM n. 212342 del 03/11/2020 relativo alla certificazione 2020;

DM n. 279932 del 28/10/2021 relativo alla certificazione 2021;

Il rendiconto 2022 ha evidenziato:

- un avanzo da fondo funzioni fondamentali e ristori di entrata IMU e TOSAP/COSAP di euro 181.435,91
- avanzo da ristori specifici di spesa non utilizzati di euro 3.524,06

Successivamente all'approvazione del rendiconto di gestione 2022, l'ente ha provveduto a trasmettere alla Ragioneria Generale dello Stato, con prot.8151 del 23/05/2023, la certificazione definitiva (ex DM 242764 del 18 ottobre 2022) sull'utilizzo del fondo per le funzioni fondamentali, rilevando il completo utilizzo della quota vincolata nell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 (di fatto autorizzando l'eliminazione dei vincoli).

Pur alla luce di tali risultanze l'ente ha ritenuto di non procedere alla formale rettifica del rendiconto, bensì di prendere semplicemente atto della nuova consistenza dei fondi vincolati, demandando al rendiconto 2023 il recepimento delle modifiche, unitamente agli esiti della gestione dell'esercizio 2023, anche in attesa del conguaglio finale da parte del Ministero, ai sensi del comma 1 dell'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, come modificato dall'articolo 1, comma 785, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, dopo la verifica a consuntivo delle perdite di gettito e dell'andamento delle spese con riferimento alle complessive gestioni del triennio 2020/2022.

In relazione alle certificazioni presentate non sono stati richiesti chiarimenti da parte della *Ragioneria generale dello Stato/Corte dei conti*.

A seguito della pubblicazione del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 08/02/2024 concernente «Criteri e modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19 e le conseguenti regolazioni finanziarie, nonché le modalità per l'acquisizione all'entrata del bilancio dello Stato delle risorse ricevute in eccesso», sono stati definiti i seguenti importi da restituire a regolazione delle somme erogate a favore del comune di Vergato:

- art.2 DM 08/02/2024 – all.E - Ristori specifici di spesa non utilizzati al 31 dicembre 2022 – Euro 3.524,06



- art.1 DM 08/02/2024 – all.C – Fondi art.106 c.1 DL 34/2020 e s.m. – Euro 0,00

10. PNRR

In relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), gli interventi ammessi a finanziamento, fino alla data odierna, sono riepilogati nelle seguenti tabelle e riportati a bilancio in coerenza con le scadenze delle obbligazioni derivanti dai rispettivi contratti o convenzioni, e secondo il crono-programma definito dai competenti Responsabili di Unità Operativa.

INVESTIMENTI PNRR			
Descrizione intervento	CUP	Importo opera	cont.PNRR
Lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico, bonifica amianto, eliminazione barriere architettoniche e messa in sicurezza controsoffitti scuola media Vergato	C26F19000340007	2.892.643,48	2.306.015,46
Intervento di recupero e rifunzionalizzazione immobile ex magazzino scalo merci Stazione F.S. nel quadro del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PinQUA);	C23D21001590001	558.979,81	558.979,81
Intervento di ristrutturazione edilizia immobile emergenza abitativa in Riola, Via Nazionale n. 89 nel quadro del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PinQUA)	C29J21004110001	1.383.475,03	1.383.475,03
Lavori di ripristino Strada Comunale n. 23 "Via del Vergatello" interessata da situazioni di dissesto idrogeologico	C27H20000860001	350.000,00	350.000,00
Interventi per la messa in sicurezza di strade di proprietà comunale	C27H19001300005	950.000,00	950.000,00
Interventi di riqualificazione impianti di pubblica illuminazione	C24H22000050006	70.000,00	70.000,00
Intervento per la messa in sicurezza e l'abbattimento delle barriere architettoniche del patrimonio stradale di proprietà comunale del capoluogo: Via Rimembranze	C23D20000080005	200.000,00	170.000,00
Risoluzione della criticità idraulica dell'area afferente Via della Repubblica sita in Vergato (Bo)	C23H19000460001	250.000,00	250.000,00
Riqualificazione energetica e funzionale dell'impianto di pubblica illuminazione lungo Via della Costituzione e Via della Repubblica	C24H22000610006	70.000,00	70.000,00
PNRR - Lavori risoluzione criticità idraulica Via Cavour	C27H22000290005	110.000,00	57.000,00
		6.835.098,32	6.165.470,30

INVESTIMENTI PNRR - PA DIGITALE			
PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"	C21F22001410006	155.234,00	155.234,00
PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.3 "Adozione App IO"	C21F22003900006	7.203,00	7.203,00
PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA"	C21F22003610006	29.995,00	29.995,00
PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"	C21F22002060006	14.000,00	14.000,00
PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.5 "Piattaforma notifiche digitali"	C21F22002860006	32.589,00	32.589,00

PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" - Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale nazionale dati"	C51F22007780006	20.344,00	20.344,00
		259.365,00	259.365,00

Note:

.....

.....

.....

.....

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

//

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

//

2. Rilievi dell'organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

//

Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

//

Parte V - 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2023*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Hera S.p.A.	Gestione risorse idriche, energetiche, ambientali			843.000.000,00	0,05295	3.751.600.000,00	834.000.000,00
Lepida S.p.A.	Reti, Datacenter e Servizi			72.828.128,00	0,0014	74.125.434,00	283.704,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00



				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00



				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Lì 08/04/2024

II SINDACO

Giuseppe Argentieri
(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario (1)

.....

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

